



Bestyrelsesmøde 28. juli 2020.

Referat

Udarbejdet af: Tommy Reenberg

Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter

Lisbeth Mortensen.	Formand
Lone Nielsen	Næstformand
Merethe Andersen	Kasserer
Tommy Reenberg	Sekretær/Referent
Tina Kaspersen.	Bestyrelsesmedlem

Jens Valsgård Drejer	1. Suppleant
Natasja Slorup	2. Suppleant

Udsendt til:

Beth1005.lm@gmail.com
lonehenrik@mail.dk
merete@askilte.onmicrosoft.com

tinakaspersen@live.dk

Jens.valsgaard.drejer@outlook.dk
Udeblevet

Godkendt kopi til web-master: Tina Meyer Hansen

friisenberg@mail123.dk

1: Godkendelse af dagsorden.

Det blev besluttet at tage et særskilt arbejds møde for behandling af de større punkter på dagsordenen.

2: Godkendelse af mødereferat sidste møde.

Godkendt og underskrevet.

3: Nyt fra formanden.

Ansøgningen om ovalbanen har været i høring hvor der indkom 2 spørgsmål, der er besvaret af Lisbeth og Merete.

Kommunen giver endelig tilbagemelding uge 33, der forventes godkendelse af projektet. Lisbeth, Merete og Britt har møde med Schak 15/8 om igangsættelse af etableringen.

OHR betaler startgebyr for distrikt hold mesterskab DM for klubbens medlemmer.

4: Opfølgningspunkter fra sidste bestyrelsesmøde.

4.1: Status på vandværkssagen.

Afsluttet med en regning på 20.000 som Vandværket har sendt til Odsherred Kommune.

4.2: Forbedringer af materiale/ bygninger jf. projektstyringsplan.

Drøftes på arbejds møde.

Kopi af plan skal fremover med som bilag til dagsorden.

4.3: Brug af OHRs faciliteter under Corona krisen.

OHR gældende Corona forholdsregler opdateres først når reglerne for fase 4 er offentliggjort af myndighederne.

Aktuelt sættes håndsprit frem i rytterstuen og Lisbeth udarbejder en reminder skrivelse til medlemmerne. Enighed i bestyrelsen om at OHRs forholdsregler skal overholdes af alle, og at det enkelte bestyrelses-medlem har kompetence til at lukke en aktivitet, hvis en henstilling ikke følges.

4.4: Forberedelse af medlemsmøde august.

Der inviteres medlemmer, udvalgsmedlemmer og forældre til juniorer.



Lisbeth udarbejder invitation med følgende emner:

- 1: Orientering fra udvalgsrådet.
- 2: Opfølgning på spørgsmål fra generalforsamlingen.
- 3: Behovet for hjælpere til arrangementer i OHR og hjælpernes betydning, hjælper instruktion fremover.
- 4: Klubbens økonomi.
- 5: Status fra Byggeudvalget.
- 6: Status på ovalbanen.
- 7: Corona situationen.
- 8: Kommende aktiviteter med udgangspunkt i udvalgenes input samt møde om vedtægtsændringer.
- 9: Eventuelt.

4.5: Behandling af spørgsmål fra generalforsamlingen til orientering på medlemsmødet.

Spørgsmål gennemgået jf bestyrelsens arbejdsplan gennemgået, svar vil blive fremlagt på medlemsmødet i august.

4.6: Forretningsorden til bestyrelsesmøder.

Drøftes på arbejdsplan.

4.7: GDPR status.

Lisbeth følger op på medlemmer med tillidsposter, der ikke har taget stilling til GDPR fuldmagten.

4.8: Priser på bomme og plastender.

Tinas tilbudsindhentning viser tydeligt, at indkøb af færdigt spring materiale er væsentligt dyrere end materiale vi selv producerer.

Bestyrelsen har derfor besluttet, at springudvalget skal arbejde videre med Malene Møller Magnusson's tegninger og vil samtidig forsøge at arrangere håndværksmæssige ressourcepersoner til at støtte udvalget.

Endvidere vil bestyrelsen forsøge at finde relevante fonde til at finansiere indkøbet af en vandgrav / mur.

4.9: Alternative muligheder for Ridehuskalender (Jens).

Jens opretter en test version i klubmodulet og en brugsvejledning til bestyrelsens endelige godkendelse. Samtidig undersøges med Kalundborg Sejlklub om alternative opsætningsmuligheder i klubmodulet.

4.10: Ridehustider 2020/21

Lisbeths plan enstemmig godkendt. Lisbeth meddeler ansøgere.

5: Nye punkter til behandling.

5.1: DRF udbudsmateriale jf. Lisbeth's mail 7. juli.

Dressurudvalget ønsker at OHR byder ind på Agria mesterskab for ponyer 2021-23 (3 stævner).

Spørgsmålet er, om der er økonomi i den type stævner.

Bestyrelsen bemyndiger dressurudvalget at indsende ansøgning til DRF.

Eventuel kontraktudkast fra DRF skal godkendes af bestyrelsen ift udvalgets budget.

5.2: Spørgsmål vedr. kontingent jf. mail fra Rikke Brandstrup 29. juni.

Bestyrelsen har ikke kompetence til at fravige et punkt i vedtægter besluttet af generalforsamlingen, så henvendelsen kan ikke imødekommes.



5.3: D4 Horseshow 2021.

Vemmelev har foreslået til møde om D4 horseshow 2021.

Lisbeth indkalder bestyrelsen og Vemmelev til et møde i OHR 15. sept.

5.4: Internet OHR.

Internet virker, trådløst netværk ikke umiddelbart tilgængeligt for medlemmer for at undgå overbelastning.

5.5: Opfølgning på Udvalgsmødet.

Udvalgsbeskrivelserne skal være uden navne, der henvises i stedet til hjemmesidens udvalgsliste.

Jens lægger de rettede beskrivelser på hjemmesiden som pdf-fil.

Lisbeth udsender besked til udvalgene om at hente deres respektive beskrivelser på hjemmesiden.

6: Eventuelt.

Bestyrelsen godkendte en beløbsramme på 3.000,- kr. til færdiggørelse af internettet.

Kulturudvalget kommer på besøg hos OHR 13. august. Lone er tovholder.

Stjerneridt ifm Geoparks uddeling af donationer. Lone kontakter breddeudvalget.

Punkter til næste møde:

Status på arbejdet med vedtægtsændringer / Jens.

Status IT udstyr – plan for nyanskaffelser / Jens.

7: Næste møde.

8. september kl 17:00 i OHR som arbejds møde jvf pkt. 1.



Bestyrelsesmøde 28. juli 2020.

Dagsorden

Udarbejdet af:

Tommy Reenberg

Bestyrelsesmedlemmer og suppleanter

Lisbeth Mortensen.	Formand
Lone Nielsen	Næstformand
Merethe Andersen	Kasserer
Tina Kaspersen.	Bestyrelsesmedlem
Tommy Reenberg	Sekretær/Referent
Jens Valsgård Drejer	1. Suppleant
Natasja Slorup	2. Suppleant

Udsendt til:

Beth1005.lm@gmail.com

lonehenrik@mail.dk

merete@askilte.onmicrosoft.com

tinakaspersen@live.dk

Jens.valsgaard.drejer@outlook.dk

1: Godkendelse af dagsorden.

2: Godkendelse af mødereferat sidste møde.

3: Nyt fra formanden.

4: Opfølgningspunkter fra sidste bestyrelsesmøde.

4.1: Status på vandværkssagen.

4.2: Forbedringer af materiale/ bygninger jf. projektstyringsplan.

4.3: Brug af OHRs faciliteter under Corona krisen.

Opdatering iht Fase 4 / august 2020. Herunder Lisbeth's mail 8. juli.

4.4: Forberedelse af medlemsmøde august.

Herunder opdateret regnskab til mødet.

4.5: Behandling af spørgsmål fra generalforsamlingen til orientering på medlemsmødet.

4.6: Forretningsorden til bestyrelsesmøder.

4.7: GDPR status.

Mangler vi noget eller er vi på plads efter udvalgs mødet ?

4.8: Priser på bomme og plastender / Tina.

4.9: Alternative muligheder for Ridehuskalender (Jens).

4.10: Ridehustider 2020/21

5: Nye punkter til behandling.

5.1: DRF udbudsmateriale jf. Lisbeth's mail 7. juli.

5.2: Spørgsmål vedr. kontingent jf. mail fra Rikke Brandstrup 29. juni.

5.3: D4 Horseshow 2021 jf Lone's mail 7. juli.

5.4: Internet OHR jf Jens's mail 15. Juni.

5.5: Opfølgning på Udvalgs mødet.

6: Eventuelt.

7: Næste møde.